UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

DECRETO DEL PRESIDENTE

DECRETO DEL PRESIDENTE NR. 13
DEL 18/05/2018

OGGETTO:
INCARICO, IN VIA TEMPORANEA, DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE DI TERRED'ACQUA.

Soggetti destinatari:
RICCOBALDI VITTORIO, COCCHI MARIO, SINDACI DEI COMUNI DI TERRED'ACQUA , SEGRETARIO DELL'UNIONE , NUVOLETTO LUIGI, VETRUGNO TEODORO

PRESIDENTE

BASSI EMANUELE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

DECRETO NR. 13 DEL 18/05/2018

OGGETTO:

INCARICO, IN VIA TEMPORANEA, DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE DI TERRED'ACQUA.

IL PRESIDENTE

Visto il precedente decreto presidenziale nr. 10 del 02/03/2015, con il quale venivano assegnate le funzioni di Comandante del Corpo di Polizia Municipale di Terred'Acqua fino al termine del mandato amministrativo 2014/2019 al dipendente dr. Giorgio Benvenuti;

Letta la determinazione nr. 141 del 10/5/2018 del Responsabile del Servizio Personale con la quale si è provveduto a collocare in aspettativa, previa sua richiesta e per le motivazioni ivi rappresentate, il suddetto dipendente a far data dal 15/5/2018 fino al 14/5/2021;

Rilevato che:

- ad oggi, il ruolo di Comandante del Corpo di P.M. non è coperto da alcun dipendente e che la programmazione di fabbisogno del personale dell'amministrazione non prevede il reclutamento di una unità di personale da destinare alla copertura del ruolo di comandante;

- si rende necessaria una nuova programmazione dei fabbisogni che tenga conto della necessità di coprire il ruolo del comandante in via definitiva e non provvisoria;

Ritenuto che:

- al fine di assicurare continuità al Servizio, è necessario provvedere in merito alla nomina di un responsabile pro tempore cui affidare la posizione organizzativa e le mansioni connesse all'ufficio di Comandante della P.M.;

Considerato che il Comandante Benvenuti:

- con provvedimento nr. 8240/2016 aveva assegnato agli ispettori Riccobaldi Vittorio e Cocchi Mario, rispettivamente, il coordinamento del Distretto Territoriale Sud (comprendente i presidi di P.M. dei territori di Calderara di Reno, Anzola dell'Emilia, Sala Bolognese) e del Distretto Territoriale Nord (comprendente i presidi di P.M. dei territori di San Giovanni in Persiceto, Crevalcore e Sant'Agata Bolognese);

- con provvedimento nr. 5893/2018 aveva individuato nei suddetti ispettori le unità di personale che avrebbero provveduto a sostituire il comandante in caso di sua assenza temporanea, delegandoli all'assunzione degli atti necessari in base alla competenza territoriale;

Valutato che:

- l'individuazione del Comandante, seppure in via temporanea, non può prescindere dalle valutazioni già espresse dal precedente comandante Benvenuti in merito alla determinazione delle competenze e delle professionalità necessarie alla gestione dei ruoli di coordinatori dei due distretti;

- entrambi i suddetti dipendenti hanno riportato una valutazione positiva in merito all'esperimento dei loro ruoli;

DECRETO NR. 13 DEL 18/05/2018

Acquisite per le vie brevi:

- la disponibilità del dr. Vittorio Riccobaldi a coprire, in via interinale sino al 30/6/2018 nelle more della programmazione e dell'individuazione di un nuovo responsabile titolare del comando del Corpo di P.M. dell'Unione, il ruolo in oggetto;

- la disponibilità del sig. Mario Cocchi a sostituire il dr. Riccobaldi nei periodi di eventuali assenze di quest'ultimo;

Premesso che l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso decreto;

Rilevato che il suddetto articolo 50, comma 10, è suscettibile di applicazione analogica anche all'Unione;

Visto l'art. 27, comma 2 lett. d) dello Statuto dell'Unione che attribuisce al Presidente la nomina dei responsabili degli Uffici e dei Servizi e gli incarichi dirigenziali e di altra specializzazione anche a tempo determinato;

Visti, altresì, gli art. 19 e 22 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di San Giovanni in Persiceto (GC 264/2010) ivi applicabile in forza dell'art. 42, comma 1, del sopracitato Statuto, relativamente ai Responsabili di Servizio ed alla Delega delle funzioni dirigenziali;

Visto, altresì, l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 che attribuisce ai responsabili di strutture apicali la titolarità di svolgere tutte le funzioni in esso elencate;

Visto, infine, il Regolamento del Corpo di P.M. approvato con delibera consiliare nr. 1 del 29/1/2018;

Valutato di attribuire al sopra citato Dr. **VITTORIO RICCOBALDI**:

- le funzioni del suddetto art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- l'attribuzione della titolarità di posizione organizzativa, ex art. 8 e 9 del CCNL 31/3/1999, previa corresponsione dell'indennità di posizione connessa al ruolo di Comandante Responsabile della P.M. nell'importo annuo di €. 16.000,00, rapportata al periodo di svolgimento delle mansioni di cui al presente provvedimento;

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

D E C R E T A

1. di attribuire, dalla data del presente decreto sino al 30/6/2018**,** le funzioni di cui all'art. 107 "Comandante del Corpo di Polizia Municipale" al dipendente Dott. Vittorio Riccobaldi, appartenente alla categoria giuridica D1, p.e. D3, e le mansioni superiori afferenti alla cat. D3 specificando che al suddetto competono le funzioni di cui all'art. 107 co. 2 e 3 D.Lgs. n. 267/2000 e tra queste in particolare:

-la responsabilità del "Corpo di Polizia Municipale" secondo le direttive del Presidente o del Sindaco da questi delegato, del Segretario Generale, perseguendo gli obiettivi fissati dagli organi di governo e dagli amministratori di riferimento;

- la responsabilità dei procedimenti amministrativi e dei processi produttivi ed organizzativi interni ed esterni afferenti al "Corpo di Polizia Municipale" secondo l'ordinamento vigente;

- la presidenza delle Commissioni di gara e di concorso, secondo l'ordinamento vigente, nonché la responsabilità dei relativi procedimenti;

- l'adozione degli atti di gestione finanziaria, ivi compresa gli atti di assunzione di impegni di spesa, le determinazioni a contrattare e la stipula di contratti in rappresentanza dell'Ente;

- l'assunzione degli atti di amministrazione e gestione ordinaria (concessione ferie, permessi e autorizzazioni, ecc.) del personale assegnato, secondo criteri di efficacia ed efficienza;

- l'adozione dei provvedimenti di autorizzazione, concessione e analoghi ove non diversamente stabilito dalla legge, dallo statuto o dai regolamenti vigenti;

- l'effettuazione di diffide, attestazioni, comunicazioni, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e conoscenza;

- la predisposizione delle proposte di provvedimenti da sottoporre agli organi di governo e dei relativi pareri;

- l'assunzione del ruolo di "datore di lavoro", relativamente al personale appartenente al settore di competenza, per quanto concerne il D.Lgs. n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

- l'applicazione del codice di comportamento;

- l'attuazione del piano della trasparenza e delle norme relative alla pubblicazione degli atti;

- collaborazione alla predisposizione del piano anticorruzione e suoi aggiornamenti, nonché vigilanza sull'attuazione delle misure specifiche prescritte;

- svolgimento di tutti i compiti e gli adempimenti previsti dall'art. 7, commi 2 e 3, del succitato Regolamento del Corpo;

2. di assegnare pertanto al predetto Dott. Riccobaldi Vittorio la titolarità della posizione organizzativa del "Corpo di Polizia Municipale", con obbligo di referto al Presidente, al Segretario Generale e al Coordinatore dell'Unione;

3. di stabilire che il presente decreto ha validità per il periodo decorrente dalla data del presente provvedimento sino al 30/6/2018;

4. di dare atto che:

- relativamente al trattamento economico verrà corrisposta l'indennità di posizione come quantificata in narrativa per il Servizio di competenza;

- l'orario di lavoro è flessibile nel rispetto delle 36 ore settimanali minime, secondo le esigenze organizzative del servizio concordate con il Presidente, con il Segretario Generale e con il Coordinatore con le seguenti specifiche:
  l'orario di lavoro di 36 ore settimanali è distribuito su 5 giorni la settimana dal lunedì al venerdì (orario convenzionale di 7 ore e 12 minuti al giorno) con una presenza minima giornaliera di norma di almeno 4 ore.

5. di impartire con successive disposizioni verbali le necessarie direttive per lo svolgimento dei compiti ascritti;

6. di stabilire che al titolare nominato compete ogni altra funzione indicata nelle deliberazioni richiamate in premessa;

7. di stabilire, altresì, che, in caso di assenza temporanea dal servizio del dr. Riccobaldi, le funzioni saranno svolte, in sua sostituzione e con assegnazione delle mansioni corrispondenti alla categoria giuridica D3, dall'isp. Mario Cocchi, dipendente di ruolo di questa Unione, inquadrato alla cat. D1 ed in posizione economica D6E;

8. di dare atto che per tutto quanto non previsto dal presente provvedimento si fa espresso riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs. 165/2001, nel D.Lgs. 267/2000, nel codice civile (capo I, titolo II, libro V), nel contratto individuale di lavoro subordinato, nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato, nonché nel Ccnl per i dipendenti del Comparto Regioni-Autonomie Locali.

Il presente provvedimento potrà essere revocato o cessare anticipatamente i propri effetti in relazione alle determinazioni che verranno adottate rispetto alla copertura del posto in via definitiva.

Copia del presente provvedimento:
1. sarà trattenuta dall'interessato;
2. sarà depositata agli atti del Presidente dell'Unione;
3. sarà conservata nel fascicolo personale del dipendente.

IL PRESIDENTE

Emanuele Bassi

per accettazione:

_____